

附件 2：考生資料罕用漢字協助處理申請表

填表日期：公元 年 月 日

申請人姓名 (正楷)	生 日		公 元	年	月	日
准考證號碼	身分證字號					
測驗日期	公 元	年	月	日	考 區	
聯絡電話(日)	聯絡手機					
E-mail						
需協助處理 資料	<input type="checkbox"/> 考生姓名：_____ 須協助處理難字：_____ <input type="checkbox"/> 地址：□□□-□□□□ _____ _____ 須協助處理難字：_____ ※請依實際需要協助處理難字勾記，難字務請以正楷填寫工整。					
注意事項	1. 無罕用漢字須協助處理之考生免填本表。 2. 考生資料罕用漢字協助處理申請表務必 e-mail 或傳真至本中心以利協助處理。 3. 罕用漢字於報名登錄時，該字請輸「*」號。 4. 本表請於上網報名登錄完成後掃描，e-mail (tgpomia@gmail.com) 至本中心處理，處理結果依准考證所載為準。 5. 罕用漢字可至行政院主計處電子處理資料中心所建置的「CNS11643 中文標準交換碼全字庫」(簡稱全字庫) 網站「字碼查詢與下載」網頁 https://www.cns11643.gov.tw/?ID=0&SN=&lang=tw 查詢。					
承辦人員	處理結果	設定內碼	核對一	主管		
收件日期： ____年__月__日	<input type="checkbox"/> 已存在 <input type="checkbox"/> 已新增					