

附件 2：考生資料罕用漢字協助處理申請表

填表日期：公元 年 月 日

申請人姓名 (正楷)				生日	公元	年	月	日
准考證號碼				身分證 字號				
測驗日期	公元	年	月	日	測驗地 點			
聯絡電話 (日)				手機				
E-mail								
須協助處理 資料	<input type="checkbox"/> 考生姓名：_____ 須協助處理難字：_____ <input type="checkbox"/> 地址：□□□-□□□ _____ _____ 須協助處理難字：_____ ※請依實際需要協助處理難字勾記，難字務必請以正楷填寫工整。							
注意事項	1. 無罕用漢字須協助處理之考生免填本表。 2. 考生資料罕用漢字協助處理申請表務必 e-mail 或傳真至本中心以利協助處理。 3. 罕用漢字於報名登錄時，該字請輸「*」號。 4. 本表請於上網報名登錄完成後掃描，e-mail (tgpomia@gmail.com) 或傳真 (06-2755190) 至本中心處理，處理結果依准考證所載為準。 5. 罕用漢字可至行政院主計處電子處理資料中心所建置的「CNS11643 中文標準交換碼全字庫」(簡稱全字庫) 網站「字碼查詢與下載」網頁 https://www.cns11643.gov.tw/?ID=0&SN=&lang=tw 查詢。							
承辦人員	處理結果		設定內碼		核對一		主管	
收件日期：	<input type="checkbox"/> 已存在 <input type="checkbox"/> 已新增							