

## 考生資料罕用漢字協助處理申請表

填表日期：公元 年 月 日

申請人姓名 (正楷)				生日	公元	年	月	日
准考證號碼				身分證字號				
測驗日期	公元	年	月	日	考區	<input type="checkbox"/> 北區 <input type="checkbox"/> 中區 <input type="checkbox"/> 南區		
聯絡電話(日)				聯絡手機				
E-mail								
需協助處理 資料	<input type="checkbox"/> 考生姓名：_____ 需協助處理難字：_____							
	<input type="checkbox"/> 地址：□□□-□□□_____							
	_____ 需協助處理難字：_____							
	※請依實際需要協助處理難字勾記，難字務請以正楷填寫工整。							
注意事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 考生資料罕用漢字協助處理申請表務必傳真或郵寄至本中心以利協助處理。</li> <li>2. 無罕用漢字須協助處理之考生免填本表。</li> <li>3. 罕用漢字於報名登錄時該字輸「*」號，例如林彣豐請輸入林*豐。</li> <li>4. 常用難字如：彣、涂、喆、珉、瀨、嫫、堃、綉、邨等，亦請以*號登錄。</li> <li>5. 本表請於上網報名登錄完成後，傳真至本中心處理，處理結果依准考證所載為準。傳真號碼：06-2755190。</li> <li>6. 罕用漢字可先自行上網查詢行政院主計處電子處理資料中心所建置的「CNS11643 中文標準交換碼全字庫」(簡稱全字庫)網站「字碼查詢與下載」網頁 <a href="http://www.cns11643.gov.tw/AIDB/query_composite.do">http://www.cns11643.gov.tw/AIDB/query_composite.do</a></li> </ol>							
承辦人員	處理結果	設定內碼	核對一	主管				
收件日期	<input type="checkbox"/> 已存在 <input type="checkbox"/> 已新增							